

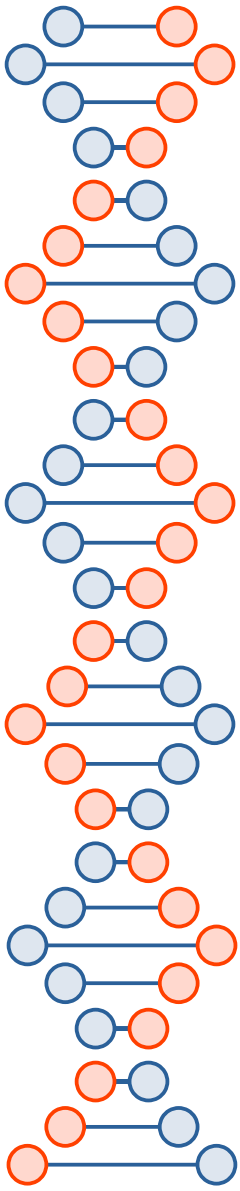
Střední odborné učiliště Sedlčany



# ZPRACOVÁNÍ PREZENTACE

2022/2023

Zpracoval: Lenka Heřmánková III.E



# OBSAH

- Snímek 3 ... Parametry prezentace
- Snímek 4 ... Grafická úprava
- Snímek 8 ... Struktura prezentace
- Snímek 9 ... Zdroje



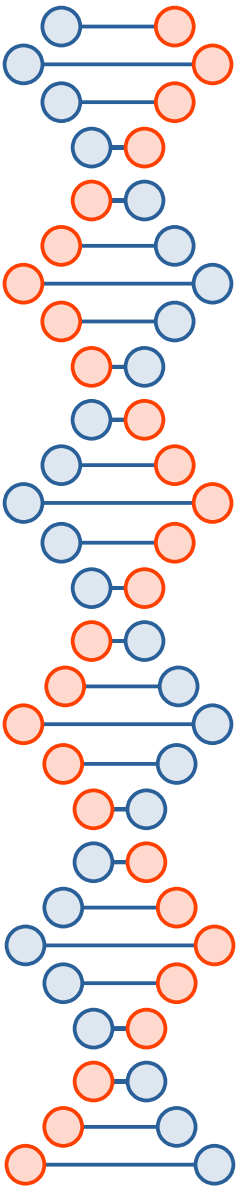
# PARAMETRY PREZENTACE

- ELEKTRONICKÁ forma  
(prezentace Google, Power Point, LibreOffice Impress ...)
- nutnost otevřít ve škole (přenosný disk, google disk)
- cíl - promítat a hovořit k tématu (rozvinout poznámky v prezentaci)
- věcnost, aktuálnost, fakta, držení se tématu

# GRAFICKÁ ÚPRAVA

## CÍL

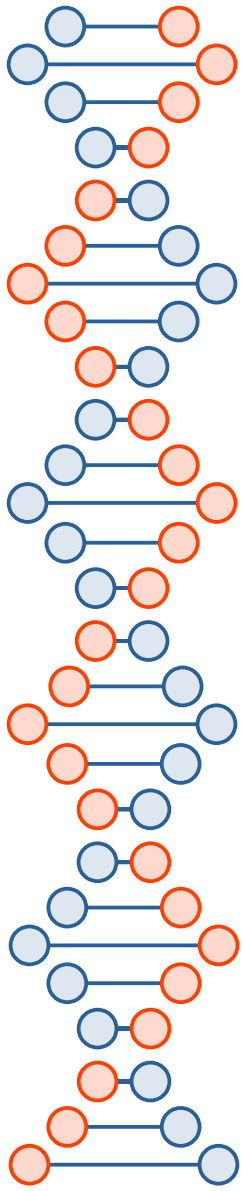
- JEDNODUCHOST
- NÁZORNOST
- PŘEHLEDNOST



# GRAFICKÁ ÚPRAVA

## SLIDY (SNÍMKY)

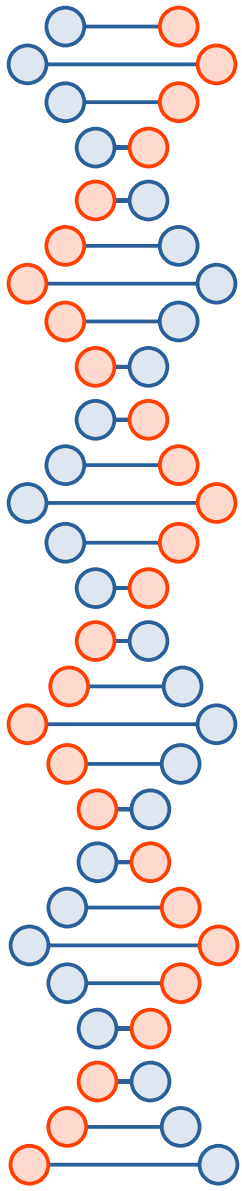
- Světlé barvy, minimum vzorů, nerušivé pozadí
- Max. 2 animace na prezentaci, 1 jemný přechod mezi snímky
- Doplnit názorné **obrázky, grafy, tabulky** - alespoň k hlavním myšlenkám
  - obrázky nedeformované!!! - oříznout
- Bez zvukových efektů
- Počet slidů zadá vyučující



# GRAFICKÁ ÚPRAVA

## TEXT

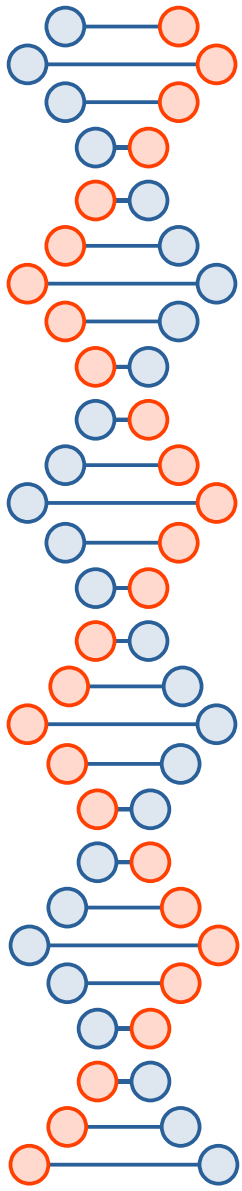
- Max. 5 stručných informací na 1 slide
  - počet dle velikosti sdělení
  - jedná se o kostru, zbytek doplňuje mluvený projev
- Jednotnost – nadpisy, styly, druhy, velikost písma...
- Úprava – zarovnání, úhlednost...



# GRAFICKÁ ÚPRAVA

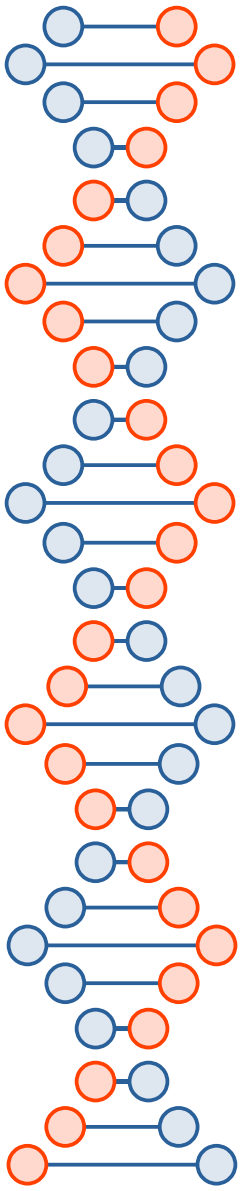
## PÍSMO

- Bezpatkové (jednoduché, bez „kudrdlinek“)  
(Arial, Calibri, Liberation sans, ...)
- Velikost min. 20, lépe 24 a víc
- Barva – jednotná – kontrast s pozadím (nejlépe černá, možno zvýraznit **tučně**, **jinou barvou důležitá slova**)

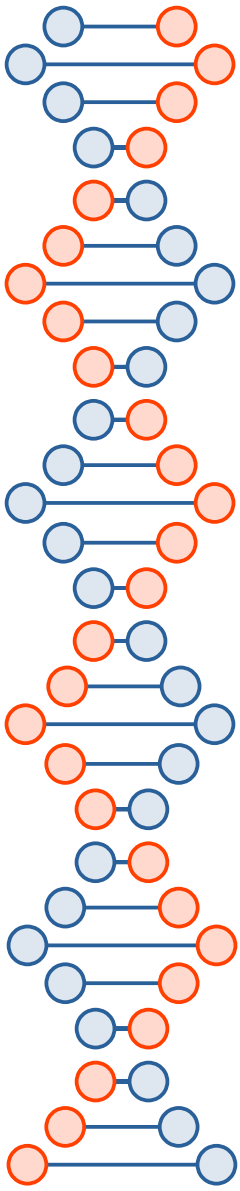


# STRUKTURA PREZENTACE

- Slide 1 – název a logo školy, název projektu, školní rok, autor, třída
- Slide 2 - Obsah - jednoduše v bodech
- Slide 3 - Bod 1
- ....
- ....
- Předposlední slide – volitelně možno vložit poděkování:  
Děkuji za pozornost.
- Poslední slide – zdroje







# ZDROJE

- MINIMÁLNĚ TŘI !
- UVEDENÉ DLE PLATNÉ NORMY ČSN 01 6910 -  
Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory  
– viz text dále

# ZDROJE

## a) MONOGRAFIE (kniha):

- Příjmení a iniciálu křestního jména autora či autorů (velkými písmeny, po příjmení je interpunkční čárka, po iniciále křest. jména tečka) – má-li dílo dva až tři autory, uvedeme všechny a jednotlivá jména oddělujeme středníkem (má-li ještě více autorů, uvádíme jen tři a zkratku aj.)
- Název díla (*zvýrazníme kurzívou*) – název zapisujeme ve formě, v jaké je uveden na titulním listu publikace, podnázev se může připojit za název po mezeře, dvojtečce a mezeře, případně vydání – uvádíme jen je-li to jiné než první vydání
- Nakladatelské údaje - místo vydání, nakladatel a rok vydání, má-li publikace standardní číslo, tzv. ISBN, je nutné jej uvést.

# ZDROJE

Např.:

- PRŮCHA, J.; WALTEROVÁ, E.; MAREŠ, J. Pedagogický slovník. 3. rozš. a aktualiz. vyd., Praha: Portál, 2001. ISBN 80-7178-579-2.
- GOLD, A. Řízení současné školy: O práci učitelů na střední úrovni řízení. Žďár nad Sázavou: FAKTA, 1998. ISBN 80-902614-0-X.



# ZDROJE

## **B) PERIODIKA (časopisy, noviny...):**

- Příjmení a iniciála křest. jména autora, název článku, jméno časopisu, rok vydání, ročník, číslo, rozsah stran článku, má-li periodikum ISSN, je nutné jej uvést.

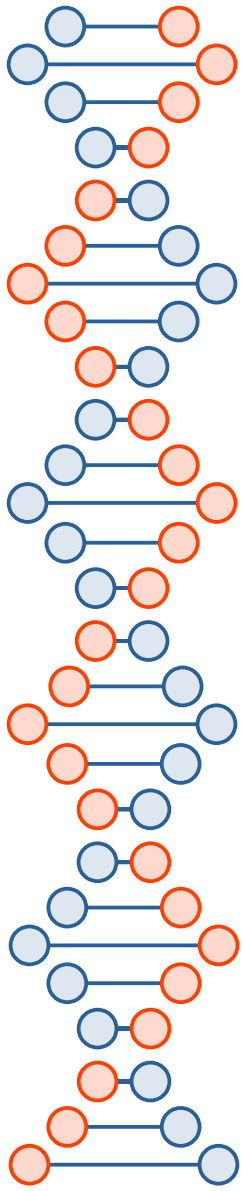
Např.:

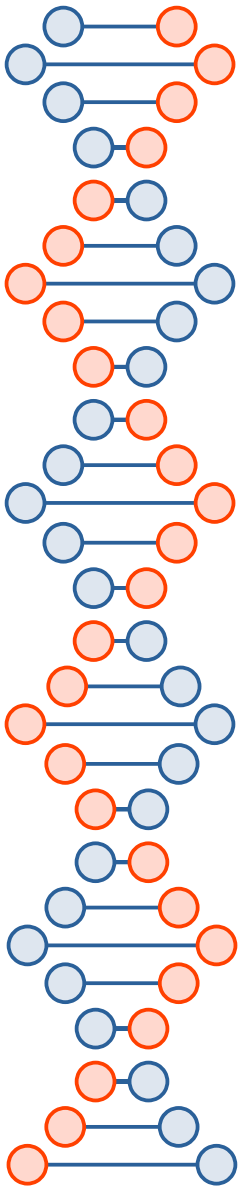
- SKALKOVÁ, J. Výchova a vzdělávání v kontextu soudobých globalizačních tendencí. Pedagogika. 2000, roč. 50, č. 1, s. 13-22. ISSN 3330-3815.

# ZDROJE

## c) ELEKTRONICKÉ ZDROJE = z webu:

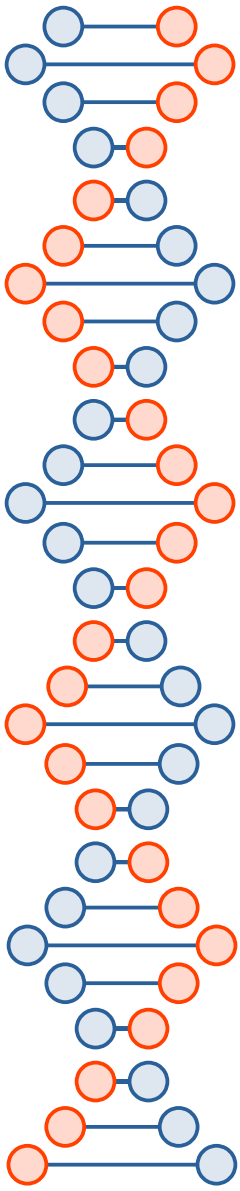
- Základním pramenem údajů je samotný elektronický dokument, příp. doprovodná dokumentace. Údaje uváděné v citaci musejí odkazovat na exemplář dokumentu, který byl viděn nebo užíván při citování.
- Struktura citace základních elektronických informačních zdrojů je totožná jako u tištěných variant, ale dotyčnou citaci je třeba doplnit o další údaje:
  - o že se jedná o elektronický zdroj
  - o datum citování = navštívení webové stránky
  - o dostupnost = internetová adresa





# ZDROJE

- Základním pramenem údajů je samotný elektronický dokument, příp. doprovodná dokumentace. Údaje uváděné v citaci musejí odkazovat na exemplář dokumentu, který byl viděn nebo užíván při citování.
- Struktura citace základních elektronických informačních zdrojů je totožná jako u tištěných variant, ale dotyčnou citaci je třeba doplnit o další údaje:
  - o že se jedná o elektronický zdroj
  - o datum citování = navštívení webové stránky
  - o dostupnost = internetová adresa



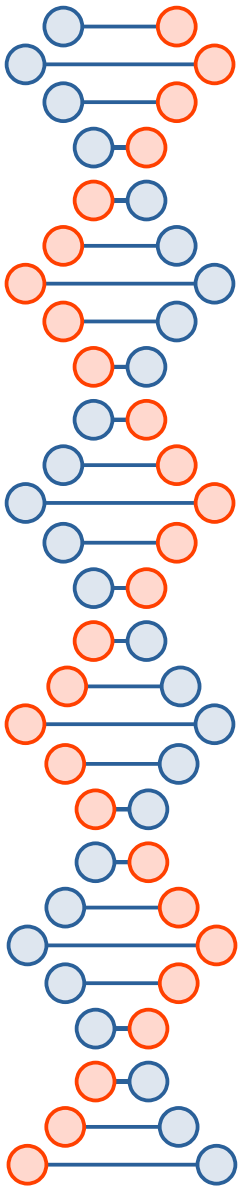
# ZDROJE

- Veškeré údaje získané mimo webový dokument se uvádějí do hranatých závorek.
- Za název elektronického dokumentu dáme první hranatou závorku = označení, že citace je z elektronického dokumentu, tedy z online zdroje, a to takto: [online].
- Datum citování je u online dokumentů povinné a zapisujeme je v druhé hranaté závorce, kterou umístíme za rok vydání, např.: [cit. 2015-02-19]. nebo [cit. 2. února 2015].
- Hned za datum citování umístíme číslo ISBN nebo ISSN, pokud ho dokument má.
- Údaj o dostupnosti je povinný pro všechny online dokumenty. Uvádí se na konci a je uvozen výrazem „Dostupné na:“ nebo „Dostupné v:“ nebo „Dostupné z:“.

# ZDROJE

Např.:

- Business, Management and Education [online]. Vilnius: Vilnius Gediminas Technical University, 2003- [cit. 2012-10-30]. ISSN 2029-6169. Dostupné z: <http://www.bme.vgtu.lt>





# ZDROJE

- *Infobrožura: Studium pedagogiky pro učitele, školní rok 2021/2022, VISK, str. 16-18 \**

(\*konkrétní zdroj pro tuto prezentaci)

